

Niederschrift

Über die öffentliche Sitzung des
Jugend-, Kultur- und Sportausschuss der Gemeinde Bovenau
am 18. Februar 2019 um 19:30 Uhr in Uns Huus – Horthaus

Beginn: 19:30 Uhr Ende: 21:05 Uhr

Mitgliederzahl: 7 davon anwesend: 6

Anwesend sind:

a) Ausschussmitglieder: Daniel Ambrock (Ausschussvorsitzender)
(stimmberechtigt) Ilme Bartels (stv. Ausschussvorsitzende)
Pierre- Maurice Götte
Hauke Westphal
Christina Rother
Nikolaus Träuptmann

b) Gemeindevertreter: Dennis Quast
(nicht stimmberechtigt)

c) Gäste: Marion Lauer (Kirchengemeinde Bovenau)
(nicht stimmberechtigt) Meinert Holst (SSV Bovenau)
S. Busch
Ansgar Götte (Nordd.Anglerverein Kiel)
Daniel Ortmann (Nordd.Anglerverein Kiel)
Olaf Grube (Uns Huus)
Frank Lauer (FF Bovenau)
Erika Ahrens (Sparclub Bovenau)

Nicht anwesend: Birte Stoffers (entschuldigt)

Seitenanzahl: 8 Seiten

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 10.12.2018
4. Einwohnerfragestunde
5. Anfragen der Vereine und Verbände
6. Detailplanung zum Frühjahrsfest
7. Beratung über die Einführung eines Online-Kalenders für die Nutzung des Bürgerzentrums "Uns Huus"
8. Beratung über die Einführung eines gemeindeübergreifenden Kulturkalenders
9. Beratung über die Einführung eines Kulturkinoabends
10. Beratung über die Einführung einer Veranstaltung "Bovenau singt"/"Bovenau musiziert"
11. Beratung über die Durchführung von Kulturvorträgen
12. Beratung über die Ausstellung historischer Kulturgüter Eiderkanal
13. Veranstaltungsplanung 2019
- 13.a. Ferienaktionen Sommerferien
- 13.b. Jahrmarkt 2019
- 13.c. Sonstiges
14. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Voraussichtlich Nicht öffentlicher Teil

15. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

16. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Daniel Ambrock eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Mitglieder und Besucher. Es wird festgestellt, dass zu dieser Sitzung form- und fristgerecht unter

Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder ist der Ausschuss beschlussfähig.

TOP 2: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH

Es werden keine Änderungen oder Ergänzungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit werden nicht gestellt.

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 10.12.2018

Es gibt keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 10.12.2018. Die Niederschrift wird einstimmig beschlossen.

TOP 4.: Einwohnerfragestunde

Es werden durch Einwohner*innen keine Fragen und oder Anliegen geäußert.

TOP 5.: Anfragen der Vereine und Verbände

SV GW Bovenau, Silke Busch bittet um Bereitstellung von 2 Sitzbänken am Sportplatz die durch die Bürger*innen genutzt werden sollen um bei Spielen etc. zuschauen zu können. Zudem wird um die Aufstellung eines zusätzlichen Mülleimers für den Sportplatz gebeten.

Es wird darauf verwiesen, dem Bürgermeister einen Antrag auf die Beschaffung zu senden, aus dem Form, Größe, Preis etc. hervorgeht. Daniel Ambrock wird beim Amt Eiderkanal die Beschaffungsunterlagen der bisherigen Bänke erbeten um dem Bürgermeister diese Informationen zukommen zu lassen.

Weitere Wortmeldungen erfolgen nicht.

TOP 6.: Detailplanungen Frühjahrsfest

In Anlehnung des Beschlusses 8.b. der Niederschrift JKSA Sitzung vom 10.12.2018 wird folgendes beschlossen:

- 1) Olaf Grube wird gebeten den Parkplatz vor Uns Huus für das Sommerfest frühzeitig zu blocken.
- 2) Die Geldsammlung wird durch SV GW Bovenau durchgeführt – Abschluss der Sammlung bis zum 10.05.2019; 10% der Spenden sollen dem SV GW Bovenau zur eigenen Verwendung überlassen werden.
- 3) Folgende Spielangebote werden geplant und durchgeführt:
 - 3-5 Jahre KiTa AWO Bovenau
 - 6-8 Jahre SV GW Bovenau
 - 9-11 Jahre FFW Bovenau/ Bredenbek
 - 12-15 Jahre SSV Bovenau (noch offen, da zu diesem Zeitpunkt Kreismeisterschaften sind).
- 4) Der Norddeutsche Angelverein wird mit einem Spielangebot o.ä. vertreten sein.
- 5) Preise bis 12-jährige werden beschafft durch Claudia Nehlsen und Birte Stoffers.
- 6) Preise für die älteren Kinder ab 12 Jahren werden beschafft durch Ilme Bartels.
- 7) Die Firma Keep in Move soll inkl. einer Kletterwand durch Daniel Ambrock angefragt werden. Die Kostensicherung für das Vorhaben wurde durch den Bürgermeister zugesichert.
- 8) Daniel Ambrock wird bei Herrn Rolf Michael Hamester bzgl. eines Mega Kickers/ Human Soccers anfragen.
- 9) Daniel Ambrock wird bzgl. einer High Jump Anlage verschiedene Betreiber anfragen.
- 10) Verpflegung/ Getränke werden durch Olaf Grube sichergestellt
- 11) Als schlecht Wetter Lösung soll alternativ Uns Huus durch Olaf Grube freigehalten werden.

7. Beratung über die Einführung eines Online-Kalenders für die Nutzung des Bürgerzentrums "Uns Huus"

Die Einführung eines Online Kalender für die Nutzung des Bürgerzentrum Uns Huus soll derzeit nicht weiterverfolgt werden, da aus Sicht des Ausschusses und Olaf Grube selbst derzeit kein Bedarf besteht. Die Transparenz wäre größer, jedoch steht dies nicht im Verhältnis zu dem Pflegeaufwand einer Internetpräsenz.

Die Terminierung von Veranstaltungen wird weiterhin durch Olaf Grube in direkter Absprache durchgeführt und dieser hält die Termine in seinem Terminbuch schriftlich nach.

8. Beratung über die Einführung eines gemeindeübergreifenden Kulturkalenders

Es wird sich grundsätzlich für die Einführung eines gemeindeübergreifenden Kulturkalenders ausgesprochen. Derzeit werden diese Informationen teilweise über das Kanalblatt veröffentlicht. Ein Kalender o.ä. sollte jedoch auf Ebene Amt Eiderkanal erarbeitet und im Internet betrieben werden, da z.B. amtsbereichsübergreifend gearbeitet werden müsste (Bredenbek Amtsbereich Achterwehr – Bovenau Amtsbereich Eiderkanal).

Ilme Bartels schlägt vor mit der Gemeinde Bredenbek Informationen gegenseitig auszutauschen indem die Schaukästen/ Informationskästen mit Informationen gegenseitig befüllt werden. Swantje Peters wird diesen Vorschlag bei dem nächsten Sozial- und Partnerschaftsausschuss in Bredenbek ansprechen.

9. Beratung über die Einführung eines Kulturkinoabends

Es wird einstimmig beschlossen die Planung für einen Kulturkinoabend durchzuführen. Dazu wird Daniel Ambrock Verbindung mit den Kinos in Rendsburg aufnehmen und die Möglichkeit einer Innen- und/ oder Aussenvorstellung prüfen. Die Vorstellung soll auf Selbstkostenbasis durchgeführt werden. Für Schüler/ Studenten- und Rentner sollen Rabatte vorgesehen werden. Die Gesamtkosten sollen bei der nächsten Ausschusssitzung mitgeteilt werden.

10. Beratung über die Einführung einer Veranstaltung "Bovenau singt"/"Bovenau musiziert"

Es wird einstimmig beschlossen die Veranstaltung „Bovenau singt“ ins Leben zu rufen. Dafür sollen 500,00 € für die Einführung des Vorhabens bereitgestellt werden.

Als Räumlichkeit hat Frau Lauer als Vertreterin der Kirchengemeinde Bovenau zur kostenlosen Nutzung der Kirche aus Akustikgründen zugestimmt. Es dürfen jedoch keine Lieder mit kirchenfeindlichem Hintergrund gesungen werden.

Die Federführung übernehmen Ulla Viohl und Swantje Peters. Ulla Viohl wird Birte Leih fragen ob diese ggf. die musikalische Leitung übernehmen würde.

11. Beratung über die Durchführung von Kulturvorträgen

Es wird einstimmig die Durchführung von kostenlosen Kulturvorträgen, Diavorführungen/ Filmvorführungen durch den Canal- Verein beschlossen:

Thema soll primär der Kanalbau Alter Eiderkanal sein:

Zeitpunkte- und orte:

1. Jahrmarkt Bovenau – Samstag in Uns Huus
2. Noch offener Termin - in Ehlersdorf
3. Noch offener Termin - in Steinwehr

Christina Rother wird gebeten Verbindung mit Herrn Dr. Jürgen Rohweder aufzunehmen und die Termine mit ihm abzusprechen.

12. Beratung über die Ausstellung historischer Kulturgüter Eiderkanal

Es wird einstimmig der Aushang von 5 Bildern in Uns Huus beschlossen. Die Bilder sind regelmäßig auszutauschen. Es soll für jedes Bild eine Erklärung dazu aufgehängt werden.

Die Übernahme der Kosten zur Beschaffung der Bilderrahmen wurden durch den Bürgermeister erklärt. Nikolaus Träupmann wurde gebeten mit dem Amt Eiderkanal den Aushang im Amt zu besprechen.

TOP 13. Veranstaltungsplanung 2019

a. Sommerferienaktion 2019

Daniel Ambrock bittet die Vereine und Verbände wieder um die Planung und Durchführung von Sommerferienaktionen 2019. Dazu soll ein Sommerferienflyer erstellt werden.

1. Der Sportschützenverein Bovenau (Herr Meinert Holst) wird in der 1. Ferienwoche voraussichtlich am Mittwoch Bogenschießen/ Kleinkaliberschießen anbieten. Eine feste Planung wird später mitgeteilt.
2. Die Kirchengemeinde Bovenau (Frau Lauer) wird gegen Ende der Ferien eine Ferienaktion planen.
3. Vom 02.08. – 04.08.2019 findet die Kinderfreizeit des Amtes Eiderkanal auf dem Sportplatz in Ehlersdorf statt.
4. Daniel Ambrock wird in Bredenbek bzgl. der Durchführung eines Fußballcampes nachfragen.

Die Termine für die Planung der Sommerferienaktionen sollen erneut Ende April bei der nächsten JKSA Sitzung besprochen werden.

b. Jahrmarkt

Olaf Grube wird i.V.m. Daniel Ambrock den Jahrmarkt Bovenau 2019 planen und durchführen.

Die Anmeldung bei Ludolf Fock erfolgte bereits durch Olaf Grube. Dieser hat seine Teilnahme bereits zugesagt. Olaf Grube hat um die Aufstellung eines Kinderkarussells für Kleinkinder gebeten. Herr Fock bemüht sich darum.

- Daniel Ambrock schlägt die Aufstellung einer Bürgerbude/ Foodtruck vor.
Es gibt Bedenken, dass dies als Konkurrenz für die Schausteller gewertet werden könnte, zudem wird die Auslastung des Stromnetzes ggf. für weitere Verbraucher nicht standhalten und es wird mitgeteilt, dass der Platz für einen weiteren Anhänger/ LKW o.ä. nicht ausreicht.
Rudi soll zur Kompensierung gefragt werden, ob die Möglichkeit besteht das Konzept für dieses Jahr umzustellen (Burger o.ä.).
- Die Freiwillige Feuerwehr Bovenau bittet um die Gelegenheit eine Einsatzübung während des Jahrmarktes zu Demonstration der Fähigkeiten durchzuführen.
Diesem Antrag wird einstimmig stattgegeben um das Portfolio der Feuerwehr zu demonstrieren und gegebenenfalls Nachwuchs mit Hilfe direkter Gespräche zu generieren.
- Olaf Grube schlägt dieses Jahr für die Freitagabendveranstaltung die Buchung eines DJ's und für den Samstagabend eine Dudelsack- Spielergruppe vor.
Die Vorschläge werden einstimmig beschlossen.
Olaf Grube wird gebeten sich um die Terminabsprachen zu kümmern.
- Es wird die schlechte Parkplatzsituation aufgrund der Belegung des Parkplatzes Uns Huus angesprochen.
Christina Rother wird gebeten bei Herrn Hans Willi Christiansen anzufragen, ob seine Koppel für die Zeit des Jahrmarktes als Parkplatz genutzt werden könnte.

c. Sonstiges

Daniel Ambrock teilt mit, dass im Kinder- und Jugendrat ein Ausflug zum Landtag beschlossen wurde und er sich um die Planung und Durchführung des Vorhabens gekümmert hat. Die Veranstaltung soll am Donnerstag, den 04.04.2019 (erster Ferientag Osterferien) durchgeführt werden.

Der JKSA beschließt einstimmig die Teilnahme von bis zu 20 Jugendlichen (12-18 Jahre) für ein Tagesseminar im Landtag mit Unterstützung der Herman-Ehlers-Stiftung

unter Leitung von Daniel Ambrock und dem/ der Erwachsenen Person Kinder- und Jugendrat. Daniel Ambrock wird das Seminar mit Plakaten bewerben.

Die Kosten belaufen sich auf 200,00 € Seminarkosten plus jeweils ein Ticket für öffentliche Verkehrsmittel (Hin- und Rückfahrt) und eine Mittagsmahlzeit inkl. Getränk pro Teilnehmer.

TOP 14. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Die nächste Sitzung des JKSA Bovenau ist für Ende April 2019 geplant.

TOP 16. Schließung der Sitzung

Die Sitzung wird um 21:05 Uhr durch den Vorsitzenden geschlossen.

Protokollführer und Ausschussvorsitzender:

gez. Ambrock

Daniel Ambrock