

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Jugend-, Kultur und Sportausschusses der Gemeinde Bovenau am 17.02.2020 im Schulungsraum der Freiwilligen Feuerwehr Ehlersdorf

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 20:30 Uhr

Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 5

Anwesend sind:

- a) Ausschussmitglieder: Frank Prieß (Ausschussvorsitzender)
(stimmberechtigt) Ilme Bartels (stellv. Ausschussvorsitzende)
Pierre-Maurice Götte
Birte Stoffers
Christina Rother
- b) Gemeindevertreter: Dennis Quast
(nicht stimmberechtigt) Klaus Reimers
Nikolaus Träuptmann
- c) Gäste: Silke Lange (Sportverein Grün-Weiß)
(nicht stimmberechtigt) Gerda van Heteren (Deutsches Rotes Kreuz)
Meinert Holst (Sportschützenverein)
Marion Lauer (Kirchengemeinde)
Frank Lauer (FF Bovenau)
Jörg Umland (FF Ehlersdorf)
Olaf Grube (Uns Huus)
Malte Fischer (Norddeutscher Anglerverein)
Hanna Dinser
Jakob Dinser
Hannes Thoms

Nicht anwesend sind: Hauke Westphal (entschuldigt)
Johannes Jacobs (entschuldigt)

TAGESORDNUNG

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH

3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 25.11.2020
4. Einwohnerfragestunde
5. Anfragen der Vereine und Verbände
6. Planung Jahrmarkt 2020
7. Detailplanung zum Maifest
8. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Voraussichtlich nicht öffentlicher Teil

9. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

10. Schließung der Sitzung

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Frank Prieß begrüßt alle Mitglieder und Besucher. Es wird festgestellt, dass zu dieser Sitzung form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Aufgrund der Anzahl der erschienen Mitglieder ist der Ausschuss beschlussfähig.

TOP 2 Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH

Es werden keine Änderungs- oder Ergänzungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit werden nicht gestellt.

TOP 3 Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 18.02.2019

Es gibt keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 25.11.2019. Die Niederschrift wird einstimmig genehmigt.

TOP 4 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen seitens der anwesenden Einwohner*innen gestellt.

TOP 5 Vorstellung/Mitteilungen und/oder Anfragen der Vereine und Verbände

Frau Gerda van Heteren gibt bekannt, dass der in der vorherigen Sitzung besprochene Erste-Hilfe-Lehrgang am Samstag, dem 18. April 2020 in der Mehrzweckhalle in „Uns Huus“ stattfinden wird. Ein entsprechendes Informationsblatt ist bereits erstellt worden und wird dem Ausschussvorsitzenden übergeben.

TOP 6 Planung Jahrmarkt 2020

Herr Olaf Grube berichtet über den derzeitigen Planungsstand für den Bovenauer Jahrmarkt, der vom 14. bis 16.08.2020 wie gewohnt auf dem Parkplatz vor der Kindertagesstätte stattfinden wird. Beginn des Jahrmarktes wird in diesem Jahr am Freitag um 16 Uhr sein. Die bekannten Schausteller haben bis auf den Betreiber des Kinderkarusells bereits zugesagt. Die Fa. Köster hört sich nach einem alternativen Schausteller mit einem entsprechenden Fahrgeschäft um.

Das Catering wird durch die Fa. Bohn übernommen, am Samstagabend wird eine Band aus Alt Duvenstedt ab 19:30 Uhr für Unterhaltung sorgen. Für den Freitag fehlt noch ein begleitendes Programm.

Aus dem Ausschuss kommt die Anregung, eventuell wieder einen Kulturabend der Vereine und Verbände durchzuführen. Dieser könnte dann auch genutzt werden, um sich neu zugezogenen Bürgerinnen und Bürgern vorzustellen. Der Ausschussvorsitzende wird das Interesse an einer derartigen Veranstaltung bei den möglichen Akteuren erfragen.

Die weitere Planung des Jahrmarktes wird für die nächste Sitzung verabredet.

TOP 7 Detailplanung zum Maifest

Die Ausschussmitglieder und Gäste vervollständigen die diesem Protokoll beiliegende Aufgabenliste und weisen die einzelnen Aufgaben, den zur Mithilfe bereiten Personen zu. Die Liste wird diesem Protokoll beigelegt.

Der Ausschuss beschließt, das vorliegende Angebot der Fa. Keep In Move anzunehmen. Da zugunsten einer Kletterwand auf eine Hüpfburg verzichtet werden soll, wird nach einer alternativen Hüpfmöglichkeit für kleinere Kinder gefragt. Herr Quast kann einen entsprechenden Kontakt nennen und der Ausschussvorsitzende sagt zu dort anzufragen.

Die Verfügbarkeit der Human-Soccer-Anlage konnte vor der Sitzung nicht abschließend geklärt werden. Bei Verfügbarkeit der Anlage wäre noch zu klären, wer sich um Abholung, Aufbau und Turnierorganisation kümmert.

Das Sammeln für das Maifest soll Anfang März 2020 beginnen.

TOP 8 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Aufgrund einer Anfrage aus einer vorangegangenen Sitzung, stellt Jakob Dinser in einer Präsentation die Gestaltungsmöglichkeiten und den Nutzen einer Krafttrainingsanlage für den Außenbereich vor. Die Ausschussmitglieder bedanken sich bei Jakob für die geleistete Arbeit und die sehr anschauliche Präsentation.

Der Ausschussvorsitzende teilt nach Absprache mit den Anwesenden mit, dass die nächste Ausschusssitzung Anfang Juni 2020 stattfinden wird.

TOP 9 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder (nicht öffentlich)

Die Durchführung eines nicht öffentlichen Sitzungsteils wird nicht für notwendig gehalten.

TOP 10 Schließung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende bedankt sich für die sehr rege und konstruktive Teilnahme und den guten Austausch und schließt die Sitzung um 20:30 Uhr.

Ausschussvorsitz und Protokollführung

gez. Prieß

(Frank Prieß)