

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Bildungs- und Sozialausschusses (Gemeinde Bovenau) am Donnerstag, 9. März 2023,
im Bürgerzentrum "Uns Huus", An der Kirche 24, 24796 Bovenau

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 19:42 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 4

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Ausschussvorsitzende

Ilme Bartels

Ausschussmitglied

Angela Prang

Ulla Viohl

Swantje Peters

b) nicht stimmberechtigt:

Gast/Gäste

Nadine Sierks

Gemeindevertreter/in

Daniel Ambrock

Nikolaus Träupmann

Mitglieder der Verwaltung

Protokollführung

Kristina Theede

c) entschuldigt:

stellv. Ausschussvorsitzender

Hauke Westphal

Ausschussmitglied

Claudia Nehlsen

Johannes Jacobs

TAGESORDNUNG :

öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung durch die Ausschussvorsitzende, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gemäß § 46 VIII GO SH

3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 27.10.2022
4. Einwohnerfragestunde
5. Beratung und Beschlussfassung über den Abschluss neuer Mietverträge für die AWO-KiTa Bovenau
6. Sachstandsbericht zu den Spielgerätebeschaffungen
7. Bericht der Amtsverwaltung
8. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

BSA2-2/2023

nicht öffentlicher Teil

9. Bericht der Amtsverwaltung
10. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

öffentlicher Teil

11. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung durch die Ausschussvorsitzende, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende Ilme Bartels eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Die Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 22.02.2023 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Die Vorsitzende stellt weiterhin fest, dass der Bildungs- und Sozialausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gemäß § 46 VIII GO SH

Beschluss:

Der Bildungs- und Sozialausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 9 und 10 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 46 Abs. 8 GO SH überwiegende Belange des öffentlichen Wohls es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

4 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 27.10.2022

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 27.10.2022 wurde dem Bildungs- und Sozialausschuss am 21.11.2022 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (bis 05.12.2022) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Einwohnerfragestunde

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 5.: Beratung und Beschlussfassung über den Abschluss neuer Mietverträge für die AWO-KiTa Bovenau

Dem Bildungs- und Sozialausschuss liegt eine Beschlussvorlage mit der Darstellung des Sachverhaltes, den finanziellen Auswirkungen sowie einem Beschlussvorschlag vor.

Da den Mitgliedern des Bildungs- und Sozialausschusses als Anlage zur Beschlussvorlage nur der Entwurf des Mietvertrages für das Mietobjekt „An der Kirche 22-24“ zur Verfügung gestellt wurde, verteilt die Vorsitzende Frau Bartels den Entwurf des Mietvertrages für das

Mietobjekt „An der Kirche 20“. Den Mitgliedern des Ausschusses wird für die Sichtung der Unterlagen Zeit eingeräumt.

Die Vorsitzende Frau Bartels erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

Frau Bartels berichtet, dass das Gutachten zur Prüfung der Bausubstanz zwischenzeitlich vorliegt. Die Prüfung durch das beauftragte Ingenieurbüro hat ergeben, dass das Gebäude abgängig ist.

Weiterhin teilt die Vorsitzende mit, dass der AWO Landesverband bereits in den Kuratoriumssitzungen am 17.05.2022 und am 21.11.2022 über die geplanten Änderungen des Mietvertrages informiert wurde.

Beschluss:

Es wird beschlossen, neue Mietverträge mit dem AWO Landesverband Schleswig-Holstein e.V. einzugehen.

Der Bürgermeister wird ermächtigt und beauftragt, entsprechende Vertragsverhandlungen zu führen und die Mietverträge mit einem für die Gemeinde Bovenau wirtschaftlich vertretbaren Mietzins abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:

4 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 6.: Sachstandsbericht zu den Spielgerätebeschaffungen

Dem Bildungs- und Sozialausschuss liegt ein Sachstandsbericht zur Beschaffung der Spielgeräte auf dem Spielplatz Ahornallee/Am Redder vor.

Die Vorsitzende Frau Bartels führt die Schilderungen in dem Sachstandsbericht näher aus.

- 05.10.2022: Vorauswahl getroffen durch den Kinder- und Jugendrat
- 25.10.2022: Beschluss in der Sitzung der Gemeindevertretung
- 27.10.2022: Beschluss in der Sitzung des Bildungs- und Sozialausschusses
- 15.11.2022: Ortstermin auf dem Spielplatz mit dem Hersteller ABC
- 14.12.2022: Beschluss in der Sitzung der Gemeindevertretung
- 23.12.2022: Bestellung der Spielgeräte

Frau Bartels berichtet, dass der Hersteller bei dem Ortstermin im November die Lieferung der Spielgeräte für März angekündigt hat. Der Liefertermin erfolgt nun allerdings voraussichtlich erst in der 20. Kalenderwoche.

Neben dem Großspielgerät wurde ebenfalls eine Doppelschaukel bestellt.

Um für jüngere Kinder ebenfalls Spielmöglichkeiten zu schaffen, wurde zusätzlich eine kleinere Rutsche bestellt. Diese soll bei der vorhandenen Sandkiste aufgestellt werden.

Für den Spielplatz der „KiTa Rappelkiste“ wurde ebenfalls eine Doppelschaukel bestellt.

Frau Peters erfragt aus welchem Material das Großspielgerät beschaffen ist. Frau Bartels berichtet, dass sich das Material aus beschichtetem Pulverrohr und Robinienholz zusammensetzt. Da es sich bei dem Robinienholz um das härteste Holz am Markt handelt, ist dieses besonders wetterbeständig. Zudem werden recycelte Materialien verwendet.

Frau Bartels teilt weiterhin mit, dass die Schäden an dem Kletterdreieck auf dem Spielplatz der „KiTa Rappelkiste“ nicht behoben werden konnten und aus diesem Grund das Spielgerät entfernt wurde. Bisher ist es allerdings noch nicht zu einer Ersatzbeschaffung gekommen.

Frau Prang bemängelt, dass die Prozesse bei der Spielgerätebeschaffung so viel Zeit in Anspruch nehmen und seit dem ursprünglichen Beschluss bereits viel Zeit vergangen ist. Frau Bartels verweist an diese Stelle auf die Sitzung der Gemeindevertretung vom 12.09.2019 in der bereits eine Prioritätenliste zu den Instandsetzungen und Anschaffungen auf den Spielplätzen erstellt wurde. Sie war davon ausgegangen, dass dieser weitreichende Beschluss weitere einzelne Beschlüsse zu jeweiligen Aufträgen unnötig machen würde.

Herr Ambrock schlägt vor die Prozesse zukünftig, vor allem im Hinblick auf den Verwaltungsaufwand, beispielsweise durch eine andersartige Beschlussfassung (z.B. einen „Vorratsbeschluss“) zu vereinfachen.

TOP 7.: Bericht der Amtsverwaltung

Es ergeht keine Mitteilung.

TOP 8.: Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Die Vorsitzende Frau Bartels berichtet über die statistischen Daten der Fahrbücherei. Für die Gemeinde Bovenau wurden folgende Zahlen von der Büchereizentrale Schleswig-Holstein mitgeteilt:

- 696 Entleihungen im Jahr 2021
- 1.615 Entleihungen im Jahr 2022

Es ist deutlich festzustellen, dass das Angebot der Fahrbücherei von den Einwohnern gut genutzt wird.

Weiterhin teilt Frau Bartels den aktuellen Sachstand zu der beschlossenen PiA-Stelle für die „KiTa Rappelkiste“ mit. Frau Delfs hat sie darüber informiert, dass sich die bisherige Kandidatin aus privaten Gründen wahrscheinlich gegen die Ausbildung entscheiden wird. Die finale Klärung mit der Kandidatin steht noch aus. Sollte sich die Kandidatin tatsächlich gegen den Ausbildungsplatz entscheiden, wird die Stelle neu ausgeschrieben. Frau Bartels plant hierzu einen Aushang im BBZ Rendsburg-Eckernförde. Zudem möchte die AWO gegebenenfalls die sozialen Netzwerke Facebook und Instagram nutzen. Frau Bartels informiert darüber, dass die Ausbildung regulär zum 01.08. des Jahres beginnt, aber eventuell die Schließzeiten der Kindertagesstätte berücksichtigt werden müssen. Die Einschulung erfolgt in der Regel zeitversetzt drei Wochen nach Ausbildungsbeginn.

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass in der Sitzung des Jugend-, Sport- und Kulturausschusses beschlossen wurde, dass die Ehrenamtsmesse gemeinsam mit dem Maifest mit Vogelschießen am 10.06.2023 stattfinden soll. Frau Bartels regt die Mitglieder des Ausschusses an, Ideen für den Titel der Veranstaltung zu suchen, da dieser bisher noch nicht feststeht.

Herr Ambrock und Frau Bartels berichten von der aktuellen Situation auf dem Spielplatz Ahornallee/Am Redder. Der Spielplatz ist aus Sicherheitsgründen seit dem letzten Wochenende gesperrt. Der Käufer, der das vorhandene Großspielgerät erworben hat, sollte dies abbauen und entfernen. Nach dem Abbau, bei dem das Spielgerät von den

Bodenfundamenten geflext wurde, bestand allerdings Verletzungsgefahr an den noch vorhandenen Fundamenten. Diese waren scharfkantig und folglich verletzungsträchtig. Da das Spielgerät nicht auseinander gebaut, sondern auf der Rasenfläche abgestellt wurde, hätte dies trotzdem noch von Kindern zum Spielen genutzt werden können. Durch die nicht mehr vorhandenen Bodenfundamente war das Spielgerät wackelig und es war kein Fallschutz mehr vorhanden. Nachdem der Zugang zum Spielplatz gesperrt wurde, wurden die Fundamente in dieser Woche durch das ortsansässige Unternehmen Baasch entfernt. Das Großspielgerät wurde ebenfalls auseinander gebaut. Herr Ambrock teilt weiterhin mit, dass der Spielplatz erst wieder freigegeben wird, wenn alle Gegenstände vollständig entfernt worden sind und keine Verletzungsgefahr mehr für die Kinder besteht.

Frau Bartels weist darauf hin, dass der Wackelbalken und die Reckstangen aufgrund der Mängel seit der Begehung des Spielplatzes im November des vergangenen Jahres ebenfalls hätten entfernt werden sollen. Herr Ambrock sichert zu, sich um die Entfernung der Geräte zu kümmern.

Die Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:41 Uhr.

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt sie die Öffentlichkeit wieder her und teilt mit, dass kleine Beschlüsse gefasst wurden.

TOP 11.: Schließung der Sitzung

Die Vorsitzende Ilme Bartels bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 19:42 Uhr.

gez. Bartels

Ilme Bartels
(Die Vorsitzende)

Schacht-Audorf, 23.03.2023

gez. Theede

Kristina Theede
(Protokollführung)