

## Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
der Gemeindevertretung (Gemeinde Bovenau) am Mittwoch, 11. Dezember 2024,  
im Landhaus Osterrade, An der Kirche 3 in 24796 Bovenau

---

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:39 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 11

davon anwesend: 11

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Bürgermeister**

Daniel Ambrock

**1. stellv. Bürgermeister**

Frank Prieß

**2. stellv. Bürgermeister**

Dennis Quast

ab 18:04 Uhr

**Gemeindevertreter/in**

Marco Baasch

bis 19:06 Uhr

Ilme Bartels

Jan-Oliver Erich

Claudia Nehlsen

Peter Peters

Hannes Thoms

Dr. Klaus Thoms

Antje Westphal-Kuhn

b) nicht stimmberechtigt:

**Gäste**

ca. 15 Gäste/Einwohner/innen

**Amtsvorsteher**

Hans-Georg Volquardts

**Leitender Verwaltungsbeamter**

Jan Rüter

**Protokollführung**

Lea Kruse

c) entschuldigt:

/

## TAGESORDNUNG :

### Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 10.10.2024
4. Mitteilungen des Bürgermeisters
5. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden
6. Einwohnerfragestunde
- 6.a. Fragen zu Beratungsgegenständen
- 6.b. Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen
7. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Bovenau GV2-18/2024
8. Bericht über über- und außerplanmäßige Aufwendungen 2024 FA2-1/2024
9. Beratung und Beschlussfassung über die Aufteilung der Allgemeinen Rücklage und Ausgleichsrücklage mit Wirkung zum 01.01.2024 FA2-2/2024
10. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung Satzung der Gemeinde Bovenau über die Erhebung einer Hundesteuer (Hundesteuersatzung) FA2-4/2024
11. Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Bovenau für das Haushaltsjahr 2025 GV2-19/2024
12. Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Ehlersdorf für das Haushaltsjahr 2025 GV2-20/2024
13. Beratung und Beschlussfassung über den Feuerwehrbedarfsplan BA2-10/2024
14. Beratung und Beschlussfassung über die Ersatzbeschaffung eines Tragkraftspritzenfahrzeuges (TSF-W) durch Teilnahme am Projekt zur gemeinsamen Ausschreibung und Beschaffung unterschiedlicher Fahrzeugtypen – Grundsatzbeschluss BA2-11/2024
15. Beratung und Beschlussfassung über die Beauftragung von Planungsleistungen zur Umsetzung des Sanierungskonzeptes an der Schleuse Kluvensiek BA2-12/2024
16. Beratung und Beschlussfassung über die Erneuerung des Spielplatzes im Naturerlebnisraum durch Teilnahme am Regionalbudget der AktivRegion
17. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Straßenreinigungssatzung BA2-9/2024
18. Beratung und Beschlussfassung über die Gewährung von Zuschüssen an Vereine und Verbände im Jahr 2025 FA2-5/2024
19. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2025 und der mittelfristigen Finanzplanung 2026 - 2028 FA2-3/2024
20. Bericht der Amtsverwaltung

21. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

#### **Nicht öffentlicher Teil**

22. Bericht der Amtsverwaltung
23. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

#### **Öffentlicher Teil**

24. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
25. Schließung der Sitzung

#### **TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 27.11.2024 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Ambrock stellt weiterhin fest, dass die Gemeindevertretung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

#### **TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH**

##### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorgenannten Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 22 und 23 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 35 Abs. 1 GO SH überwiegende Belange des öffentlichen Wohls es erfordern.

##### **Abstimmungsergebnis:**

10 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

#### **TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 10.10.2024**

##### **Beschluss:**

Einwendungen gegen die Niederschrift vom 10.10.2024 liegen nicht vor. Sie gilt somit als genehmigt.

### Abstimmungsergebnis:

10 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

### **TOP 4.:            Mitteilungen des Bürgermeisters**

Bürgermeister Daniel Ambrock teilt folgendes mit:

- Stefan Rieber (bürgerliches Mitglied) tritt als Ausschussmitglied im Ver- und Entsorgungsausschuss zurück; Maren Rieber (bürgerliches Mitglied) tritt als stellv. Ausschussmitglied im Umweltausschuss zurück. Die Nachbesetzung erfolgt in der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung.
- Die Termine der Gemeinde Bovenau für das Jahr 2025 wurden bereits veröffentlicht. Die Sitzungen der Gemeindevertretung finden am 12.03./11.06./30.09./09.12.2025 statt.
- Die Teichkläranlage in Ehlersdorf wurde erfolgreich entschlammt.

Dennis Quast betritt um 18:04 Uhr den Sitzungssaal.

- Die private Zuwegung (für die Gemeinde Bovenau eingeräumtes Wegerecht) zur Teichkläranlage (TKA) Wakendorf musste aufgrund erforderlicher Einleitungsmaßnahmen des an der TKA Ehlersdorf entnommenen Filtratwassers und diverser Beschädigungen des Weges aufgrund der Starkregenphase für rund 17.000 EUR wiederhergestellt werden.
- Installation und Umbau der Schmutzwasserpumpen mit einer Fernwartungssteuerung im Bereich Am Hang, Ehlersdorfer Ring und Dengelsberg erfolgte durch Firma Paasch.
- Bezüglich der Durchführung einer konsultativen Einwohnerbefragung durch einen externen Dienstleister erhielt die Gemeinde bisher Absagen für eine Durchführung innerhalb der nächsten 9 Monate. Die Amtsverwaltung wird ergänzend einen geeigneten Anbieter für die Umsetzung des Verfahrens suchen.
- Die Sicherstellung der Trinkwasserversorgung zur Bewältigung in Not-, Krisen- oder Katastrophenfällen soll an dem gemeindlichen Feuerwehrgerätehaus in Bovenau, als ergänzende Notfallvorsorge, über das eingebaute Notstromaggregat in Kooperation mit dem Trinkwasserversorger gewährleistet werden. Basis dafür ist Band 15 Praxis im Bevölkerungsschutz des Bundesamtes für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe „Sicherheit der Trinkwasserversorgung; Teil 2 Notfallvorsorgeplanung“ mit den Handlungsempfehlungen für Kommunen.  
Hinweis – einzusehen unter:  
[https://www.bbk.bund.de/SharedDocs/Downloads/DE/Mediathek/Publikationen/PiB/PiB-15-sicherheit-trinkwasserversorgung-teil2.pdf?\\_\\_blob=publicationFile&v=9](https://www.bbk.bund.de/SharedDocs/Downloads/DE/Mediathek/Publikationen/PiB/PiB-15-sicherheit-trinkwasserversorgung-teil2.pdf?__blob=publicationFile&v=9)
- Antrag einer Photovoltaikanlage für das Feuerwehrgerätehaus in Bovenau wurde gestellt. Der Einspeisepunkt ist bisher noch nicht bekannt gegeben worden. Es ist noch eine Netzanbindungsprüfung der SH Netz AG erforderlich.

### **TOP 5.:            Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden**

Die Vorsitzende des Bauausschusses, Frau Claudia Nehlsen, berichtet über die letzte Sitzung des Bauausschusses am 21.11.2024 in der u.a. Frank Lauer über die aktuelle Situation der Löschwasserentnahmestellen berichtet und Lösungsvorschläge für den Bereich „Georgenthal“ vorträgt. Weitere Beratungen erfolgen im nächsten Bauausschuss.

Daniel Ambrock bedankt sich für die Sachstandsmitteilung und übergibt das Wort an Herrn Marco Baasch als Finanzausschussvorsitzender. Dieser berichtet über die Finanzausschusssitzung vom 19.11.2024 in der u.a. der Haushalt 2025 erarbeitet wurde. Weiterhin berichtet er, dass der Jahresfehlbetrag von anfänglich 1.000.000 EUR auf 300.000 EUR gesunken ist.

Daniel Ambrock bedankt sich für die Sachstandsmitteilung und übergibt das Wort an Herrn Hannes Thoms als Vorsitzender des Ver- und Entsorgungsausschusses. Dieser berichtet, dass der Ausschuss seit der letzten Gemeindevertretersitzung nicht getagt hat und informiert über die laufende Sanierung der Teichkläranlage Ehlersdorf. Nach erfolgreicher Ausschreibung findet nun am 12.12.2024 in der Amtsverwaltung die Submission statt. Beginn der Sanierungsmaßnahme erfolgt Anfang 2025. Die Betriebserlaubnis für die aktuelle Teichkläranlage wurde bis 01.07.2025 verlängert. Des Weiteren beschäftigt man sich derzeit u.a. mit dem Trinkwasserversorgungskonzept und mit der Photovoltaikanlage für das Feuerwehrgerätehaus.

Bürgermeister Daniel Ambrock bedankt sich für die Sachstandsmitteilung und übergibt das Wort an den Vorsitzenden des Mobilitätsausschusses, Herrn Dennis Quast. Dieser berichtet, dass der Ausschuss seit der letzten Gemeindevertretersitzung nicht getagt hat jedoch aktuell viele Gehwege repariert/saniert und kleinere Ausbesserungen an den Straßen durchgeführt werden. Weiterhin wird eine neue Fahrrad-Reparatursäule an der Alten Schleuse Kluvensiek aufgestellt. Der Ausschuss wird sich alsbald mit Reparaturarbeiten an den Spielplätzen in der Gemeinde beschäftigen.

Bürgermeister Daniel Ambrock bedankt sich für die Sachstandsmitteilung und übergibt das Wort an den Vorsitzenden des Umweltausschusses, Herrn Dr. Klaus Thoms. Dieser berichtet, dass auch dieser Ausschuss seit der letzten Gemeindevertretersitzung nicht getagt hat. Er teilt zudem mit, dass die erforderlichen Ersatzbepflanzungen für gefälltte Bäume im Bereich „Zur Allee“ und „Ochsenkoppel“ erfolgten.

In Planung stehe aktuell das Beschneiden der Obstbäume im Naturerlebnisraum. Hierfür würde der Ausschuss gerne die Öffentlichkeit mit einbeziehen. Des Weiteren soll eine Benjeshecke angelegt werden.

Im Anschluss wird das Wort an den Vorsitzenden des Sozialausschusses, Herrn Frank Prieß, übergeben. Dieser berichtet, über die Sitzung vom 27.11.2024 in der die Terminplanung für das erste Halbjahr 2025 beschlossen wurde. Demnach findet das Maifest am 17.05.2025 mit einem entsprechenden Rahmenprogramm, was in der nächsten Ausschusssitzung beraten wird, statt. Es soll vor dem Jahreswechsel zudem noch einmal auf die Auflagen für die Nutzung von Silvesterfeuerwerk hingewiesen werden.

## **TOP 6.: Einwohnerfragestunde**

### **TOP 6.a.: Fragen zu Beratungsgegenständen**

Bezüglich des Tagesordnungspunktes 17 „Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Straßenreinigungssatzung“ äußert ein Bürger, dass eine eventuelle Beschlussfassung Unmut und ein weiteres „Bürokratiemonster“ in der Gemeinde auslösen könnte, da sich die Umsetzung als schwierig gestaltet.

**TOP 6.b.: Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

**TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Bovenau**

Bürgermeister Daniel Ambrock erläutert kurz den Sachverhalt. Anschließend ergeht folgender

**Beschluss:**

Es wird die Änderung der Satzung der Gemeinde Bovenau über Entschädigungen in kommunalen Ehrenämtern (Entschädigungssatzung) wie folgt beschlossen:

§ 2 Einzelregelungen

(5) *Entschädigung für die Nutzung privater digitaler Endgeräte*

*Ehrenamtliche Mandatsträger der Gemeinde Bovenau (Mitglieder der Gemeindevertretung, der Ausschüsse und Beiräte sowie die Vertreterinnen und Vertreter) erhalten für die Nutzung privater digitaler Endgeräte für das Ratsinformationssystem eine jährliche pauschale Entschädigung in Höhe von 120,00 EUR. Sofern das Amt Eiderkanal diesen Betrag anpasst, wird jeweils dieser Betrag als pauschale Entschädigung gewährt. Mit dieser Entschädigung sind sämtliche Kosten, wie z. B. die Anschaffung eines digitalen Endgerätes, Internet-Verbindungskosten sowie der Büromaterialverbrauch, abgegolten. Die Entschädigung wird für die Dauer der ehrenamtlichen Tätigkeit beginnend ab 01.01.2024 gewährt. Anteilige Kalendermonate werden als volle Kalendermonate berechnet. Sofern ein ehrenamtlicher Mandatsträger diese pauschale Entschädigung von einer anderen kommunalen Körperschaft erhält, die vom Amt Eiderkanal verwaltet wird, entfällt der Anspruch auf diese Entschädigung.*

*Die Auszahlung erfolgt gemeinsam mit den Sitzungsgeldern.*

Mit dieser Änderung erfolgt dann die Bereitstellung der Sitzungsvorlagen ausschließlich in digitaler Form. Der Versand der Einladung wird parallel noch in Papierform durchgeführt bis der Erhalt der Einladung in digitaler Form rechtssicher abgebildet werden kann.

Im Falle, dass ein ehrenamtliches Mitglied kein eigenes digitales Endgerät nutzt, wird ein entsprechendes Gerät für die Dauer der ehrenamtlichen Tätigkeit verwaltungsseitig zur Verfügung gestellt.

Die Aufwendungen trägt das Amt Eiderkanal

**Abstimmungsergebnis:**

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

### **TOP 8.: Bericht über über- und außerplanmäßige Aufwendungen 2024**

Bürgermeister Ambrock erläutert anhand der Sitzungsvorlage die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen.

Die Gemeindevertretung nimmt dies zur Kenntnis.

### **TOP 9.: Beratung und Beschlussfassung über die Aufteilung der Allgemeinen Rücklage und Ausgleichsrücklage mit Wirkung zum 01.01.2024**

Daniel Ambrock übergibt das Wort an den Leitenden Verwaltungsbeamten, Jan Rüter. Dieser erläutert die Beschlussvorlage. Anschließend ergeht folgender

#### **Beschluss:**

Mit Wirkung zum 01.01.2024 werden, gemäß den Änderungen der Gemeindehaushaltsverordnung und in Übereinstimmung mit der Variante 1 „minimale Allgemeine Rücklage“ des beigefügten Berechnungstools, die Allgemeine Rücklage auf 1.850.239,91 € und die Ausgleichsrücklage auf 6.185.853,34 € festgelegt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

### **TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung Satzung der Gemeinde Bovenau über die Erhebung einer Hundesteuer (Hundesteuersatzung)**

Bürgermeister Daniel Ambrock übergibt das Wort an den Finanzausschussvorsitzenden, Marco Baasch. Dieser erläutert kurz den Sachverhalt und teilt mit, dass sich der Finanzausschuss für Option 2: Steuerermäßigung ausgesprochen hat. Im Anschluss ergeht folgender

#### **Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Satzung der Gemeinde Bovenau über die Erhebung einer Hundesteuer (Hundesteuersatzung) wie folgt zu ergänzen:

#### **§ 7 – Steuerermäßigung Abs. 1**

anerkannten Therapiehunden, die nachweislich eine zertifizierte Therapiehundprüfung abgelegt haben und für soziale und therapeutische Zwecke verwendet werden. Ein Therapiehund ist ein Haushund, der gezielt in einer tiergestützten medizinischen Behandlung (beispielsweise im Rahmen einer Psychotherapie, Ergotherapie, Sprach-/Sprechtherapie oder Heilpädagogik) eingesetzt wird. Der soziale und/oder therapeutische Einsatz ist nachzuweisen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 11.: Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Bovenau für das Haushaltsjahr 2025**

**Beschluss:**

Es wird der Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Bovenau für das Haushaltsjahr 2025 in der vorgelegten Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 12.: Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Ehlersdorf für das Haushaltsjahr 2025**

**Beschluss:**

Es wird der Einnahmen- und Ausgabenplan der Freiwilligen Feuerwehr Ehlersdorf für das Haushaltsjahr 2025 in der vorgelegten Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 13.: Beratung und Beschlussfassung über den Feuerwehrbedarfsplan**

Daniel Ambrock übergibt das Wort an die Bauausschussvorsitzende, Frau Nehlsen. Diese berichtet, dass bezüglich der Ausschreibung eines neuen TSF-W für die Ortswehr Ehlersdorf ein aktueller Feuerwehrbedarfsplan der Gemeinde Bovenau vorliegen muss. Dieser muss in regelmäßigen Abständen von fünf Jahren, spätestens bei Eintritt wesentlicher Änderungen angepasst werden. Im Anschluss ergeht folgender

**Beschluss:**

Es wird der Feuerwehrbedarfsplan in der vorgelegten Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 14.: Beratung und Beschlussfassung über die Ersatzbeschaffung eines Tragkraftspritzenfahrzeuges (TSF-W) durch Teilnahme am Projekt zur gemeinsamen Ausschreibung und Beschaffung unterschiedlicher Fahrzeugtypen - Grundsatzbeschluss**

Frau Nehlsen erläutert den Sachverhalt. Im Anschluss ergeht folgender



### Beschluss:

Es wird beschlossen, dass die Gemeinde Bovenau sich für die Ersatzbeschaffung eines TSF-W am Projekt zur Sammelbeschaffung von Feuerwehrfahrzeugen des Landes Schleswig-Holstein beteiligt.

Der Bürgermeister wird ermächtigt, das Interesse verbindlich zu bekunden und einen Dienstleistungsvertrag mit der GMSH abzuschließen.

### Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

### **TOP 15.: Beratung und Beschlussfassung über die Beauftragung von Planungsleistungen zur Umsetzung des Sanierungskonzeptes an der Schleuse Kluvensiek**

Daniel Ambrock berichtet über das kurzfristig aufgestellte Sanierungskonzept aus Dezember 2023, welches durch das Land voll gefördert wurde. Er dankt hierfür dem Ministerium für Allgemeine und Berufliche Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur. Die Sofortmaßnahmen wurden bereits umgesetzt. Mittelfristige Maßnahmen stehen noch aus. Darunter fallen u.a. Fugen erneuern, neuer Anstrich für den Pavillon, Absicherung herabfallender Steine. Anschließend ergeht folgender

### Beschluss:

Es wird beschlossen:

Die mittelfristigen Sanierungsarbeiten der Schleuse Kluvensiek sollen gem. dem vorgelegten Sanierungskonzept in Abstimmung mit Bürgermeister und Bauausschussvorsitzende durchgeführt werden. Für die Vorbereitung, Durchführung und Begleitung der erforderlichen Sanierungsarbeiten ist ein geeignetes Planungsbüro zu beauftragen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, erforderliche Aufträge unter vorhergehender Prüfung von Fördermöglichkeiten zu erteilen. Die benötigten Mittel sind im Haushalt bereit zu stellen.

### Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

### **TOP 16.: Beratung und Beschlussfassung über die Erneuerung des Spielplatzes im Naturerlebnisraum durch Teilnahme am Regionalbudget der AktivRegion**

Bürgermeister Ambrock berichtet, dass mit dem Regionalbudget Kleinprojekte aus der Region gefördert werden können. Die Gemeinschaftsaufgabe „Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes“ – kurz GAK – ist ein Förderangebot des Bundes und der Länder. Mit Hilfe dieser Mittel fördert u.a. das Ministerium für Landwirtschaft, ländliche Räume, Europa und Verbraucherschutz des Landes Schleswig-Holstein (MLLEV) Projekte der ländlichen Entwicklung.

Bewerber können sich kommunale und private Projektträger. Die Gesamtinvestition darf 20.000 € nicht überschreiten und wird zu 2/3 gefördert. Die Auswahl der Kleinprojekte erfolgt

anhand der Auswahlkriterien durch ein Entscheidungsgremium, das sich aus regionalaktiven Personen zusammensetzt.

Herr Ambrock schlägt vor, einen Förderantrag bei der LAG Eider- und Kanalregion (AktivRegion) zu stellen um den Spielplatz im Naturerlebnisraum zu sanieren. Die Einreichungsfrist endet am 14.02.2025. Die Umsetzung und Abrechnung der Maßnahme erfolgt bis zum 31.10.2025. Des Weiteren sollten schnellstmöglich Angebote eingeholt werden.

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Sanierung des Spielplatzes im Naturerlebnisraum durchzuführen und einen entsprechenden Projektantrag/Förderantrag bei der Aktiv Region zu stellen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, bei Förderzusage die erforderlichen Aufträge zu erteilen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 17.: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Straßenreinigungssatzung**

Frau Nehlsen berichtet, dass in der letzten Sitzung der Gemeindevertretung am 10.10.2024 Artikel 2 der Änderung über die Straßenreinigungssatzung nicht beschlossen wurde. Daraufhin wurde ein überarbeiteter Entwurf zur Überprüfung an die Kommunalaufsicht des Kreises Rendsburg-Eckernförde vorgelegt.

In der letzten Bauausschusssitzung am 21.11.2024 wurde daraufhin die Änderung der Straßenreinigungssatzung/Artikel 2 erneut konstruktiv beraten und unter Berücksichtigung der Stellungnahme des Kreises beschlossen.

Im Anschluss erfolgt eine Diskussion / Meinungs austausch innerhalb der Gemeindevertretung. Anschließend ergeht folgender

Beschluss:

Es wird Artikel 2 der 1. Änderungssatzung zur Satzung über die Straßenreinigung in der Gemeinde Bovenau (Straßenreinigungssatzung) gemäß dem anliegenden Entwurf beschlossen

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen, 5 Gegenstimmen, 1 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 18.: Beratung und Beschlussfassung über die Gewährung von Zuschüssen an Vereine und Verbände im Jahr 2025**

Bürgermeister Daniel Ambrock erläutert den Sachverhalt. Zudem teilt Herr Baasch als Finanzausschussvorsitzender mit, dass der Ausschuss allen Zuschussanträgen zugestimmt hat. Anschließend ergeht folgender

Beschluss:

Es wird beschlossen die Zuschüsse wie oben genannt für das Jahr 2025 zu gewähren.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 19.: Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2025 und der mittelfristigen Finanzplanung 2026 - 2028**

Daniel Ambrock übergibt das Wort an den Finanzausschussvorsitzenden, Marco Baasch. Dieser erläutert kurz die Anpassung der Hebesätze. Der Finanzausschuss hat sich trotz der Empfehlung der Anpassung der Hebesätze aus dem Transparenzregister des Landes Schleswig-Holstein dazu entschieden, die Hebesätze Grundsteuer A und B vorerst unverändert zu lassen. Die Aufkommensneutralität soll im darauffolgenden Jahr nach Auswertung der tatsächlichen Einnahmen neu bewertet werden. Anschließend ergeht folgender

Beschluss:

Es wird die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2025 einschließlich der mittelfristigen Finanzplanung für die Jahre 2026 bis 2028 beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 20.: Bericht der Amtsverwaltung**

Der Leitende Verwaltungsbeamte teilt mit, dass der Kreis Rendsburg-Eckernförde leider keine Erfahrungen im Umgang mit einer konsultativen Einwohnerbefragung hat. Man zieht in Betracht ein Planungsbüro damit zu beauftragen. Nähere steht hierzu aber noch nicht fest.

Weiterhin informiert Herr Rüter über die Änderung des Kindertagesstättengesetzes. Dieses wurde bereits beschlossen, wird jedoch erst in den kommenden Tagen durch den Landtag bekannt gegeben. Um für beide Vertragspartner (Träger und Finanzierungsgemeinde) Rechtssicherheit zu schaffen, soll die bestehende Finanzierungsvereinbarung zunächst für ein Jahr, bis zum 31.12.2025, ohne anderweitige Änderungen verlängert werden. Im ersten Halbjahr des kommenden Jahres wird durch die Amtsverwaltung Eiderkanal ein umfassender Vertragsentwurf ausgearbeitet, der dann durch die Gemeindevertretung entsprechend beraten und beschlossen wird.

Im Anschluss übergibt Herr Rüter das Wort an den Amtsvorsteher, Hans-Georg Volquardts. Dieser bedankt sich für die gute Zusammenarbeit bei den Gemeindevertretern und betont, dass die Mitarbeiter der Amtsverwaltung allesamt einen tollen Einsatz zeigen und jederzeit bemüht sind, die Aufgaben/Arbeitsaufträge schnellstmöglich umzusetzen. Er wünscht allen Anwesenden schöne und besinnliche Weihnachten und einen guten Rutsch ins neue Jahr.

**TOP 21.: Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

Der Bürgermeister Daniel Ambrock schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:05 Uhr.

**TOP 24.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock teilt mit, dass beschlossen wurde, welche Bürger/innen anlässlich des Neujahrsempfang der Gemeinde Bovenau geehrt werden sollen.

**TOP 25.: Schließung der Sitzung**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 19:39 Uhr.

*gez. Ambrock*

Daniel Ambrock  
(Der Bürgermeister)

Osterrönfeld, 14.01.2025

*gez. Kruse*

Lea Kruse  
(Protokollführung)